

**RELAZIONE ANNUALE DEI NUCLEI SULLE
ATTIVITÀ REALIZZATE, LA SPESA SOSTENUTA, E
IL PIANO DELLE ATTIVITÀ FUTURE**

ANNO 2024

INDICE

INTRODUZIONE	3
1 - IL NUCLEO E LE SUE ATTIVITÀ	3
1.1 COMPOSIZIONE, ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO	3
1.1.A Collocazione e composizione del Nucleo	3
1.1.B Organizzazione e funzionamento del Nucleo	4
1.2 ATTIVITÀ REALIZZATE	6
1.2.A Inquadramento generale delle attività realizzate	6
1.2.B Lista analitica delle attività realizzate dal Nucleo	7
1.2.C La partecipazione del Nucleo alle attività di Rete - Anno 2024	9
2 - AUTO-VALUTAZIONE DEGLI “IMPATTI” (EFFICACIA DELL’AZIONE DEL NUCLEO)	12
2.1 PRINCIPALI CASI DI IMPATTO SIGNIFICATIVI	12
2.2 RETE E SOGGETTI DI RIFERIMENTO DEL NUCLEO	13
2.3 ELEMENTI DI FORZA E DI DEBOLEZZA	14
3 – RENDICONTO ECONOMICO	15
3.1 SCHEDE RENDICONTAZIONE DEI COSTI	15
4 – ATTIVITÀ FUTURE	17
4.1 PIANO ATTIVITA’ FUTURE DEL NUCLEO	17

INTRODUZIONE

Situazione istituzionale e operativa del Nucleo	Inserire X dove pertinente	Note
Nucleo a regime compiuto		
Nucleo rinnovato da poco nella composizione e/o nell'inquadramento	X	
Nucleo in scadenza nella totalità, o quasi, della composizione		
Nucleo con operatività parziale di composizione rispetto all'inquadramento previsto		

1 - IL NUCLEO E LE SUE ATTIVITÀ

1.1 COMPOSIZIONE, ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO

1.1.A Collocazione e composizione del Nucleo

Data Istituzione del Nucleo	22 luglio 2024
Riferimenti legislativi di costituzione del Nucleo	Delibera di Giunta Regionale n. 1129 del 22 luglio 2024
Riferimenti legislativi attuali del Nucleo	Delibera di Giunta Regionale n. 1129 del 22 luglio 2024
Collocazione istituzionale del Nucleo	Direzione "Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali", nell'ambito del Dipartimento "Programmazione integrata, UE e risorse finanziarie, umane e strumentali"
Responsabile del Settore in cui il Nucleo è collocato e riferimenti (indirizzo mail e telefono)	ing. Andrea Pellei (andrea.pellei@regione.marche.it - 071 8063981)
Responsabile del Nucleo (indirizzo mail e telefono)	Il Presidente del Nucleo, individuato dalla DGR 1129/2024, è il Direttore del Dipartimento Programmazione integrata, UE e risorse finanziarie, umane e strumentali – dott.ssa Maria Di Bonaventura (maria.dibonaventura@regione.marche.it - 071 8062731)
Coordinatore del Nucleo (se diverso dal responsabile) (indirizzo mail e telefono)	ing. Andrea Pellei (andrea.pellei@regione.marche.it - 071 8063981)
Componenti del Nucleo interni all'Amministrazione (indirizzo mail e telefono)	Direttore del Dipartimento Programmazione integrata, UE e risorse finanziarie, umane e strumentali (Presidente del Nucleo) - dott.ssa Maria Di Bonaventura (maria.dibonaventura@regione.marche.it - 071 8062731)

	<p>Direttore del Dipartimento Infrastrutture, territorio e Protezione Civile - arch. Nardo Goffi (nardo.goffi@regione.marche.it - 071 8067300)</p> <p>Dirigente della Direzione Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali - ing. Andrea Pellei (andrea.pellei@regione.marche.it - 071 8063981)</p> <p>Dirigente del Settore Controllo di gestione e sistemi statistici - dott.ssa Stefania Ambrosini (stefania.ambrosini@regione.marche.it - 071 8062512)</p>
Componenti del Nucleo esterni all'Amministrazione (indirizzo mail e telefono)	È attualmente in corso la procedura di selezione per i 3 componenti del Nucleo esterni all'Amministrazione. L'avviso pubblico è stato adottato con Decreto del Dirigente della Direzione Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali n. 157 del 23 dicembre 2024; la scadenza per l'invio delle candidature è il 31 gennaio 2025.
Componenti Segreteria tecnica - se presente - (indirizzo mail e telefono)	
Referente di Rete¹ (indirizzo mail e telefono)	dott. Marco Tonnarelli (marco.tonnarelli@regione.marche.it - 071 8063733)
Referente Amministrativo (indirizzo mail e telefono)	
Modalità di selezione di tutte le componenti del Nucleo (responsabili, componenti e segreterie tecniche) e profili/competenze richieste	<p>Le componenti del Nucleo sono selezionate e disposte mediante Delibera di Giunta Regionale o Decreto del Dirigente della Direzione "Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali".</p> <p>I profili e le competenze, per i componenti sia interni che esterni, sono ispirati alla coerenza formale e sostanziale con le finalità dei Nuclei.</p>

1.1.B Organizzazione e funzionamento del Nucleo

Organizzazione del Nucleo	1. Il Nucleo è organizzato come unità di lavoro compatta
	SI
	2. Il Nucleo è organizzato in unità di lavoro separate
	NO
	Se SI specificare quali:
	3. Indicare se i componenti del Nucleo operano tutti nello stesso settore in cui il Nucleo è incardinato:

¹ Il Referente di Rete svolge la funzione di connessione tra il Nucleo e la Rete (e viceversa). Il ruolo può essere svolto dal responsabile, da un componente, da un esperto della Segreteria tecnica, ma non è assimilabile alla figura di un referente amministrativo del Nucleo. La presenza del Referente di Rete è uno dei 4 sub-criteri per la validazione della chiave di riparto del 10%.

	SI
	Se NO , specificare se e come si organizzano per lavorare insieme agli altri componenti del Nucleo:
	4. Sono previste riunioni di lavoro interne al Nucleo?
	SI
	Se SI , indicare con che frequenza sono calendarizzati gli incontri: Altro
	5. Sono previsti momenti/spazi di lavoro dedicati alla programmazione e alla riflessione sull'andamento delle attività del Nucleo? SI
Modalità di funzionamento del Nucleo	6. Indicare le funzioni attribuite ai diversi componenti del Nucleo (responsabili, coordinatori, componenti, segreterie tecniche) I diversi componenti del Nucleo non hanno funzioni specificatamente assegnate, ma agiscono in forma collegiale o con attribuzioni di compiti specifici e temporanei, in coerenza alle competenze individuali e alle esigenze dell'amministrazione.
	7. Indicare chi garantisce il raccordo/il collegamento con l'amministrazione e in sintesi le modalità con cui si sviluppa La componente interna del Nucleo assicura il raccordo con le varie aree dell'amministrazione e un ruolo cardine è assicurato dal Coordinatore del Nucleo, nella persona del Dirigente della Direzione "Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali". I componenti esterni del Nucleo riferiscono al Coordinatore del Nucleo.
	8. Indicare, in sintesi, i passaggi attraverso cui il Nucleo stimola, connette, raccoglie, esamina e risponde alle esigenze dell'amministrazione Il Coordinatore del Nucleo è il Dirigente della Direzione "Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali" e svolge il ruolo di integrazione fra le esigenze dell'Amministrazione e le opportunità di supporto tecnico scientifico offerte dal Nucleo.

1.2 ATTIVITÀ REALIZZATE

1.2.A Inquadramento generale delle attività realizzate

Dopo alcuni anni di *vacatio*, il Nucleo Marche è stato ricostituito con la Delibera di Giunta Regionale n. 1129 del 22 luglio 2024. Durante tutto l'anno 2024 è stata comunque assicurata la partecipazione a tutte le attività della Rete dei Nuclei mediante la presenza di un funzionario della Direzione "Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali", ossia della struttura organizzativa presso la quale è incardinato il NUVV Marche; tale funzionario svolge il ruolo di Referente di Rete.

Fin dal 2022, tuttavia, seppur nelle more della costituzione formale del Nucleo, la Regione Marche ha partecipato all'attività della Rete dei Nuclei (riunioni periodiche, progetti annuali e ricorrenti) e ha risposto alle varie richieste provenienti dal Nucleo centrale.

Dal punto di vista organizzativo e gestionale, la collocazione del NUVV Marche presso la Direzione "Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali" consente un contesto favorevole alle attività del Nucleo, in quanto:

- alla medesima struttura fanno capo le attività di valutazione sui fondi strutturali FESR e FSE, organizzate mediante il ricorso a valutatori esterni nel rispetto delle norme comunitarie, nonché la gestione del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione;
- la struttura svolge un ruolo di coordinamento sul PNRR Marche e provvede alla redazione del Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR) ai sensi del d.lgs. n. 118/2011;
- anche nel corso del 2024 la struttura ha curato direttamente o coordinato le attività connesse alla stesura delle relazioni di sintesi sulle valutazioni e tutte le altre forme di collaborazione richieste dal Nuvap (gruppi di lavoro, approfondimenti, partecipazione a incontri e seminari).

I componenti interni del Nucleo, come individuati dalla DGR 1129/2024, sono stati individuati fra i Dirigenti di Dipartimento, di Direzione e di Settore coerenti con la natura e lo scopo del Nucleo, coprendo le tematiche della programmazione generale, finanziaria e comunitaria dell'Ente, quelle infrastrutturali, territoriali ed ambientali, e quelle del controllo di gestione e della statistica.

È attualmente in corso la procedura di selezione per i 3 componenti del Nucleo esterni all'Amministrazione, pubblicata con Decreto del Dirigente della Direzione "Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali" n. 157 del 23 dicembre 2024 (avviso pubblicato il 23 dicembre 2024, scadenza per l'invio delle candidature il 31 gennaio 2025).

La piena operatività dei componenti esterni, ad integrazione dei componenti interni già individuati dalla DGR istitutiva fra dirigenti dell'Amministrazione, consentirà di realizzare un ventaglio di valutazioni specifiche in linea con la domanda valutativa che sarà definita e descritta nel Piano annuale delle valutazioni.

1.2.B Lista analitica delle attività realizzate dal Nucleo

Nota: data la recente costituzione del Nucleo Marche, la descrizione delle attività svolte si riferisce al contributo apportato dai componenti operativi del 2024.

N.	Tipologia attività (scegliere una voce)	Ambito di policy (scegliere una voce)	Descrizione attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo (scegliere un valore)	Prodotti e link	Autovalutazione impatto dell'attività (scegliere un valore da 1 a 5)
1	Contributo ai processi di programmazione	FESR	Autorità di Gestione FESR, coordinamento valutatore indipendente	Ing. Andrea Pellei	Parziale	https://www.regione.marche.it/Entrata-in-Regione/Fondi-Europei/Programmazione-2021-2027	4 ELEVATO
2	Contributo ai processi di programmazione	FSE/FSE+	Autorità di Gestione FSE+, coordinamento valutatore indipendente	Ing. Andrea Pellei	Parziale	https://www.regione.marche.it/Entrata-in-Regione/Fondi-Europei/Programmazione-2021-2027	4 ELEVATO
3	Contributo alle Relazioni di sintesi ex. art.114 e all'elaborazione di RAE/RAA	FESR e FSE+	Autorità di Gestione FESR e FSE, coordinamento valutatori indipendenti	Ing. Andrea Pellei / dott. Marco Tonnarelli	Parziale	https://www.regione.marche.it/Entrata-in-Regione/Fondi-Europei/Programmazione-2021-2027	4 ELEVATO
4	Contributo alla redazione di specifici docc. Programmatici	DEFR	Ruolo di Struttura responsabile del DEFR	Ing. Andrea Pellei / dott. Marco Tonnarelli	Parziale	DGR 1886 del 9 dicembre 2024	4 ELEVATO
5	Indagini conoscitive preliminari a piani e programmi	ZLS	Ruolo di Struttura responsabile per il Piano di Sviluppo Strategico della ZLS Marche	Ing. Andrea Pellei / dott. Marco Tonnarelli	Parziale	Documento in progress, all'esame del DipCoe	3 MEDIO
6	Contributo alla progettazione e attuazione integrata di Strategie Territoriali	Strategia Nazionale per le Aree Interne (SNAI)	Ruolo di Struttura responsabile per le SNAI	Ing. Andrea Pellei	Parziale	https://www.regione.marche.it/Entrata-in-Regione/Fondi-Europei/Programmazione-2021-2027	4 ELEVATO

N.	Tipologia attività <i>(scegliere una voce)</i>	Ambito di policy <i>(scegliere una voce)</i>	Descrizione attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo <i>(scegliere un valore)</i>	Prodotti e link	Autovalutazione impatto dell'attività <i>(scegliere un valore da 1 a 5)</i>
7	Contributo ai processi di programmazione	PNRR	Struttura incaricata del coordinamento e del monitoraggio, rendicontazione e controllo del PNRR Marche	Ing. Andrea Pellei	Parziale	www.regione.marche.it/easypnrr	4 ELEVATO
8	Contributo ai processi di programmazione	PSC	Struttura responsabile per Piano di Sviluppo e Coesione (PSC) e Accordo per la Coesione	Ing. Andrea Pellei / dott.ssa Simona Teoldi	Parziale	Delibera CIPESS 24/2024 e DGR 1521/2024 e seguenti	3 MEDIO
9	Supporto specialistico in fase di attuazione dei Programmi	Programmi o piani di settore	Struttura responsabile per il NUVV Marche: predisposizione del Piano di Valutazione 2025	Ing. Andrea Pellei / dott. Marco Tonnarelli	Parziale	In progress	4 ELEVATO

1.2.C La partecipazione del Nucleo alle attività di Rete - Anno 2024

A. Identificazione e operatività del “Referente di Rete”

Tipologia di attività sostenute dal Referente di Rete	Se realizzate dal Referente (X)	Esempi e commenti (facoltativi) <i>Esempi di attività sviluppate, commenti sugli elementi che hanno favorito o ostacolato la funzione del Referente di Rete, suggerimenti per il futuro.</i>
Mantenere rapporti costanti con il NUPC <i>(nella sua funzione di raccordo)</i>	X	Il Referente di Rete (dott. Marco Tonnarelli - Direzione “Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali”) ha mantenuto rapporti costanti con il NUPC.
Partecipare agli incontri di raccordo con gli altri Referenti di Rete	X	Il Referente di Rete ha partecipato agli incontri di raccordo con gli altri Referenti di Rete.
Informare tutti i componenti del proprio Nucleo su attività di Rete e SNV, inclusi eventi, e informare la Rete sulle esigenze e attività del Nucleo	X	Il Referente di Rete ha informato i componenti interni del Nucleo Marche su attività di Rete e SNV, inclusi gli eventi e l’avanzamento dell’organizzazione a livello nazionale.
Facilitare la partecipazione dei singoli componenti del Nucleo alle attività di Rete e SNV	X	Il Referente di Rete ha agevolato i componenti interni del Nucleo Marche nella comprensione delle attività e nella loro facilitazione.
Informare ADG e Amministrazione sulle attività della Rete dei Nuclei e del SNV	X	Valorizzando la posizione presso la Direzione “Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali”, il Referente di Rete ha mantenuto stretti contatti con i responsabili delle valutazioni in particolare per FESR e FSE+.
Altro <i>(specificare)</i>		

B. La partecipazione del Nucleo agli “incontri di Rete e SNV” programmati, e ad altri incontri

(Viene compilata e trasmessa a cura del NUPC, nella sua funzione di raccordo della Rete dei Nuclei)

C. La partecipazione tramite interventi su “Piattaforma dedicata” (sito Rete Nuclei)

Modalità di utilizzo della piattaforma dedicata	Indicare con una “X”	Note (facoltative) <i>Segnalare criticità e suggerimenti</i>
Upload della relazione di attività annuali al DIPE	X	Il Referente di Rete (dott. Marco Tonnarelli - Direzione “Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali”) ha curato il caricamento della relazione al DIPE sulle attività annuali, entro la tempistica prevista (31 gennaio 2024).
Utilizzo Bacheca Nuclei (scambio comunicazioni, download documenti...)	X	Il Referente di Rete ha utilizzato la Bacheca dei Nuclei per scambio di comunicazioni, segnalazione di iniziative e upload - download di documenti.

D. La collaborazione del Nucleo all’osservazione dei processi valutativi - Anno 2024

D.1 Supporto alla ricognizione sullo stato di attuazione dei Piani delle valutazioni 2021-27

Contributo del Nucleo alle attività inerenti la ricognizione sullo stato di attuazione dei Piani delle Valutazioni 2021-2027 (sub criterio qualificante per la piena partecipazione dei Nuclei alla Rete dei Nuclei del 2024)	Indicare con una “X”	Componenti impegnati	Breve descrizione delle attività svolte	Note (facoltative)
Reperimento di informazioni utili alla compilazione della rilevazione	X	Marco Tonnarelli (Referente di Rete)	Contatti con i referenti per la valutazione di FESR e FSE+ per la completa e corretta compilazione della rilevazione	
Contributo alla compilazione della rilevazione	X	Marco Tonnarelli (Referente di Rete)	Contatti con i referenti per la valutazione di FESR e FSE+ per la completa e corretta compilazione della rilevazione	

D.2. Rilevazione dell'Osservatorio dei processi valutativi SNV

Forme di contributo del Nucleo alle rilevazioni dell'Osservatorio	Indicare con una "X"	Indicare eventuali collaborazioni attivate	Esempi e commenti (facoltativi) <i>Riportare esempi di attività sviluppate, commenti sugli elementi che hanno favorito o ostacolato le attività, suggerimenti.</i>
Reperimento di informazioni utili alla compilazione del questionario di rilevazione	X	Il Referente di Rete ha raccolto le informazioni utili alla completa e corretta compilazione del questionario.	Contatti con i referenti per la valutazione di FESR e FSE+
Contributo alla compilazione diretta del questionario di rilevazione	X	Il Referente di Rete ha curato la completa e corretta compilazione del questionario.	Coordinamento dell'attività a livello regionale e contatti con il referente centrale

E. Partecipazione del Nucleo alle attività di supporto e animazione della Rete nel 2024

Attività dei GRUPPI DI LAVORO	Indicare con una "X" le attività realizzate	Componenti impegnati	Descrizione e commenti	Note (facoltative)
Gruppo revisione criteri di riparto				
Gruppo valutazioni trasversali	X	Marco Tonnarelli (Referente di Rete)	Partecipazione alle riunioni, condivisione degli esiti con altri referenti all'interno della Regione	
Gruppo valutazioni per le coalizioni locali e la capacitazione dei territori	X	Marco Tonnarelli (Referente di Rete)	Partecipazione alle riunioni, condivisione degli esiti con altri referenti all'interno della Regione	
Altro (specificare)				

2 - AUTO-VALUTAZIONE DEGLI “IMPATTI” (EFFICACIA DELL’AZIONE DEL NUCLEO)

2.1 PRINCIPALI CASI DI IMPATTO SIGNIFICATIVI

(Per la compilazione corretta della griglia, si rinvia alle indicazioni fornite nel file “ISTRUZIONI”)

Attività <i>Riportare il n. dell'attività come definito nella Griglia 1.2.B Lista Analitica delle attività</i>	CASI DI IMPATTO <i>in cui si ritiene che il Nucleo abbia contribuito con significativa efficacia</i>	Esito ed evidenze <i>Ad es. scelte di policy/di programma, adozione di strumenti, avvio tavoli di lavoro, prodotti, ecc.</i>
1 e 2	Il Dirigente coordinatore del NUVV svolge il ruolo di coordinamento delle attività dei valutatori indipendenti esterni per i PR FESR e FSE/FSE+	Fra l'altro, nel corso del 2024 sono state concluse le gare per l'individuazione del valutatore indipendente esterno dei PR FESR e FSE+ per il periodo di programmazione 2021-27
6	Il Dirigente coordinatore del NUVV coordina la progettazione e l'attuazione della Strategia Nazionale per le Aree Interne (SNAI)	In relazione alla piena operatività del NUVV, potrà essere approfondita la valutazione della SNAI nelle Marche, anche in relazione agli interventi post sisma 2016
5	Il Dirigente coordinatore del NUVV è stato incaricato di redigere il Piano di Sviluppo Strategico (PSS) della Zona Logistica Semplificata (ZLS) Marche	La struttura ha predisposto un primo schema del Piano e lo ha sottoposto all'esame del DipCoe; la redazione del Piano appare coerente con l'ambito di attività del Nucleo

2.2 RETE E SOGGETTI DI RIFERIMENTO DEL NUCLEO

	Soggetti/ Organismi <i>Indicare il soggetto</i>	Tipologia di relazione <i>Servizio, supporto, collaborazione, altro</i>	ATTIVITÀ IN COMUNE <i>richiamare l'attività facendo riferimento alle tipologie e numerazioni sopra utilizzate</i>	Frequenza <i>settimanale/ mensile/ sporadica, ecc.</i>	Rilevanza <i>da 1 a 7</i>	Dinamica (Facoltativa) <i>Forte, scarsa, discontinua, conflittuale, relazione Interrotta</i>
Unità di appartenenza del nucleo	Direzione “Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali”	Collaborazione	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9	Settimanale	7	Forte
Uffici interni alla propria unità di appartenenza	Settore “Programmazione delle risorse nazionali e aiuti di Stato”	Collaborazione	8	Settimanale	6	Forte
Altre unità / dipartimenti	Settore “Controllo di gestione e sistemi statistici”	Collaborazione	Contatti trasversali a diverse attività	Sporadica	3	Forte
Autorità di Gestione del Programma	AdG PR FESR AdG PR FSE+	Collaborazione	1 – 2 – 3 – 6	Settimanale	7	Forte
Partenariato socio – economico	Comitati di sorveglianza FESR e FSE+	Altro	1 - 2	Sporadica	3	Discontinua
Università	Atenei marchigiani	Altro		Sporadica	2	Discontinua
Soggetti del territorio	Comitato regionale per l’economia e il lavoro	Altro		Sporadica	2	Discontinua
Reti/ tavoli inter-istituzionali	Comitato regionale delle Autonomie Locali	Altro		Sporadica	2	Discontinua
Altro (specificare)						

2.3 ELEMENTI DI FORZA E DI DEBOLEZZA

Esplicitare gli ELEMENTI DI FORZA a cui si attribuisce l'azione positiva del Nucleo a supporto dei processi di policy/programmazione
<p>1. L'avvenuta ricostituzione del Nucleo Marche dopo un periodo di assenza. Il Nucleo è stato formalmente e sostanzialmente costituito nel luglio 2024 (DGR n. 1129/2024). Quattro componenti interni sono stati individuati fra i Dirigenti di Dipartimento, di Direzione e di Settore di strutture tecnicamente coerenti (programmazione generale, finanziaria e comunitaria, infrastrutture territoriali ed ambientali, controllo di gestione e statistica). La selezione dei tre 3 componenti esterni del Nucleo è attualmente in corso (scadenza per l'invio delle candidature il 31 gennaio 2025).</p> <p>2. L'organizzazione dell'attività adottata dalla struttura regionale presso la quale è incardinato il NUVV Marche. Alla Direzione "Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali" fanno capo le attività di valutazione sui fondi strutturali FESR e FSE (organizzate mediante il ricorso a valutatori esterni in coerenza con le norme comunitarie), la gestione del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC), il coordinamento sul PNRR Marche, la redazione del Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR) ai sensi del d.lgs. n. 118/2011. Nel corso del 2024 e negli anni precedenti, nelle more di ricostituzione del Nucleo la struttura regionale ha curato direttamente o coordinato le attività connesse alla stesura delle relazioni di sintesi sulle valutazioni e tutte le altre forme di collaborazione richieste dal Nuvap (gruppi di lavoro, approfondimenti, partecipazione a incontri e seminari, ecc.). Il coordinamento centralizzato della struttura regionale consente e consentirà al Nucleo di esprimere al meglio il suo ruolo metodologico e propositivo, attivando connessioni qualificate nel resto della organizzazione regionale e verso gli Amministratori.</p>
Esplicitare gli ELEMENTI DI DEBOLEZZA a cui si attribuisce la scarsa o nulla riuscita del Nucleo nell'esercitare la sua funzione di supporto ai processi di policy/programmazione
<p>1. Vista anche la recente costituzione del Nucleo, può ancora diffondersi la consapevolezza e la percezione di utilità fra tutti i soggetti tecnici e politici regionali ad alto livello. Nei prossimi mesi è prevista una specifica azione in tal senso.</p> <p>2. Il Nucleo regionale, a norma di legge, decade con la fine della legislatura regionale: se sarà confermata la data di metà ottobre 2025 per le nuove elezioni regionali, si apre una opportunità limitata nel tempo ma di grande rilievo metodologico e di supporto al policy maker, preziosa anche in prospettiva futura.</p>

3 – RENDICONTO ECONOMICO

3.1 SCHEDE RENDICONTAZIONE DEI COSTI

SCHEDA RENDICONTAZIONE DEI COSTI				
Voce di spesa	Impegni anno 2024		totale impegni anno 2024	Note (facoltative)
	Risorse proprie e altre fonti	Risorse CIPE		
Compensi per componenti esterni		68.750 €	68.750 €	Decreto del Dirigente della Direzione “Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali” n. 157 del 23 dicembre 2024. L’importo si riferisce alla stima dei compensi dovuti ai tre componenti esterni per il periodo di presumibile collaborazione a seguito dell’affidamento dell’incarico. L’importo comprende la quota del Fondo per i Nuclei legge n. 144/1999 (fonte Delibera CIPESS) assegnata alla Regione Marche nel 2024 (circa 46 mila euro) e residui del periodo precedente.
Compensi per componenti interni (inclusi oneri sociali e rimborso comandi)				Compensi non previsti (dirigenti regionali)
Gettoni di presenza				Non previsti
Segreteria tecnica				
Consulenze, studi, ricerche				
Attività di supporto amministrativo				
Missioni				
Formazione, convegni, pubblicazioni				
Acquisto o noleggio di beni e servizi				
Altre spese (specificare)				
TOTALE		68.750 €	68.750 €	

RISORSE IN NATURA/COSTI INDIRETTI

Tipologia risorsa	valore stimato	importo effettivo	% di impiego
Sede	Uffici regionali, una stanza.	Stima non disponibile	10%
Personale amministrativo	Un funzionario regionale di riferimento.	Stima non disponibile	10%
Consumi	Utenze ed attrezzature di ufficio.	Stima non disponibile	10%
Altro (p.e. attività a beneficio di altri nuclei e/o della Rete)	-	-	-
....	-	-	-
TOTALE		Stima non disponibile	10%

4 – ATTIVITÀ FUTURE

4.1 PIANO ATTIVITA' FUTURE DEL NUCLEO

Come già esposto nella presente relazione, il NUVV Marche è stato costituito nel luglio 2024 ed è attualmente in corso la procedura di selezione per i 3 componenti del Nucleo esterni all'Amministrazione, pubblicata con Decreto del Dirigente della Direzione "Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali" n. 157 del 23 dicembre 2024. L'avviso è stato pubblicato il 23 dicembre 2024, la scadenza per l'invio delle candidature è il 31 gennaio 2025.

La disponibilità dei componenti esterni, ad integrazione dei componenti interni già individuati dalla DGR istitutiva fra dirigenti dell'Amministrazione, consentirà di realizzare un ventaglio di valutazioni specifiche in linea con la domanda valutativa che sarà definita e descritta nel Piano annuale delle valutazioni.

Le attività su cui il Nucleo viene coinvolto sono definite negli atti adottati dalla Amministrazione regionale, in coerenza con il quadro delle opportunità fornite dalla normativa nazionale in materia e con le indicazioni da parte del NUPC.

Proseguirà il supporto operativo da parte della Direzione "Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali", struttura organizzativa presso la quale è incardinato il NUVV Marche.

Si auspica la riproposizione di forme di supporto alla Rete nazionale dei NUVV grazie al ruolo del NUPC.

Ancona, 31 gennaio 2025

Il funzionario istruttore

dott. Marco Tonnarelli

Il Dirigente Coordinatore del Nucleo

Ing. Andrea Pellei